

全3回

先着80名

採用から退職までの社会保険

社会保険の手続きを
誰でも分かりやすく！

社員が病気やけが、出産等した場合、社会保険の給付があります。その請求の仕方など実務に必要な具体的な手続きをお伝えいたします。当セミナーでは、社会保険の各種手続きを3種類に分け、それぞれの重要ポイントを解説します。



Web申し込みはこちら



対象 企業経営者、人事労務担当者

開催方法 Web配信(視聴型)

※氏名・顔・声が他の受講者に共有されることはありません。

第1回

病気・けがの手続き編

11月2日(水)

13:30～16:30(3時間) 配信

受講料 11,000円(税込)
お取引先企業様 8,800円

第2回

出産、育児、介護、死亡の手続き編

11月16日(水)

13:30～16:30(3時間) 配信

受講料 11,000円(税込)
お取引先企業様 8,800円

第3回

高齢者の雇用継続の手続き編

11月29日(火)

13:30～15:30(2時間) 配信

受講料 8,800円(税込)
お取引先企業様 7,040円

内 容

病気・けがの手続き編(一例)

事務担当者が準備すべき業務フロー
労災保険の基礎知識(なる場合・ならない場合)
業務上のけがや疾病時の給付

出産、育児、介護、死亡の手続き編(一例)

事務担当者が準備すべき業務フロー
出産・育児・介護休業に関する基礎知識
母性保護に関する事業主の義務

高齢者の雇用継続の手続き編(一例)

事務担当者が準備すべき業務フロー
高齢者雇用に関する基礎知識
60歳を迎えた時の手続き

講師 永田 幸江(ながた ゆきえ)氏



ノーブル・インクルージョン株式会社 代表取締役、NIC社会保険労務士事務所 所長、特定社会保険労務士／キャリア・コンサルタント
東京都社会保険労務士会理事、日本キャリア開発協会会員キャリアカウンセラー、ビジネス・キャリア検定試験(厚生労働省・中央職業能力開発協会)労務管理分野試験問題作成委員

お申し込み用紙

FAX [東日本] 0120-118-081
[西日本] 0120-816-800

FAX番号は、お間違えのないようお確かめください。

全3回 採用から退職までの社会保険

2022年11月2日、11月16日、11月29日 実施

フリガナ		フリガナ	
受講者氏名		受講者氏名	
日程	<input type="checkbox"/> 11月2日 <input type="checkbox"/> 11月16日 <input type="checkbox"/> 11月29日 ※ご希望の日程にチェックを入れてください。	日程	<input type="checkbox"/> 11月2日 <input type="checkbox"/> 11月16日 <input type="checkbox"/> 11月29日 ※ご希望の日程にチェックを入れてください。
フリガナ		ログインID	会員登録をされている方は、ログインIDをご記入ください。 [ログインID: _____]
貴社名			※Webサイト(https://apj.aidem.co.jp/)より、ご登録いただけます。 ※ログインIDをお忘れの場合は、Webサイトの会員ログインページ「ログインID・パスワードをお忘れの方はこちら」より、ご確認ください。
ご住所	〒 _____		※マンション名、ビル名、部屋番号もご記入をお願いいたします。
フリガナ		所属	
お申し込み者名	◆必ず氏名のご記入をお願いいたします。	役職	
TEL		FAX	
e-mail 必須	※携帯電話のメールアドレスの記入は、ご遠慮ください。	備考	
当セミナーをどのようにしてお知りになりましたか? <input type="checkbox"/> 弊社採用プレゼンター <input type="checkbox"/> Webでの検索 <input type="checkbox"/> 弊社Webサイト <input type="checkbox"/> メールマガジン <input type="checkbox"/> 研修会場 <input type="checkbox"/> その他(_____)			
アイテム営業所名		アイテム担当者名	



当お申し込み用紙に必要事項を記入いただき、FAXにてお送りください。
(メールアドレスはオンライン研修受講に必須ですので必ずご記入ください。)



請求書をメールにてお送りいたします。
請求書記載のお支払期日までに、銀行振込にてお支払いください。
領収証は金融機関の送金済証をもって代えさせていただきます。



オンライン研修開催の前日までに、受講ご案内のメールをお送りいたします。
メールの内容に従って、オンライン研修受講の準備を進めてください。



オンライン研修開催時間にご自身のパソコンやスマートフォンで
受講をしてください。
なお、推奨環境は右記となります。

- ※お申し込みのキャンセル、受講者及び日程変更をされる場合は、開催日前日(土/日/祝日を除く)までにご連絡ください。
- ※当日キャンセルの場合には、受講料をご請求いたします。予めご了承ください。
- ※自然災害などを理由に開催を中止する場合には、前日15時までに「お申し込み者」の方にご連絡し、受講料は全額返金いたします。ただし、交通費・宿泊費等のキャンセル料につきましては、お客さまでご負担いただきますようお願い申し上げます。
- ※最少催行人数に達しない場合は開催を中止することもございます。予めご承知おきください。
- ※同業他社さまの受講はご遠慮いただいております。ご理解のほど宜しくお願いいたします。

【受講可能な環境】

インターネット接続—有線または無線ブロードバンド
(3G・4G・5G / LTE)

【推奨OS】

MacOS 10.7以降を搭載のMac OS X、Windows 11、Windows 10、Windows 8または8.1、Windows 7 SP1以降を搭載のWindows Vista、SP3以降を搭載のWindows XP

ご提供いただいた個人情報の取扱いについて

- 氏名、住所、その他の個人情報は、株式会社アイテムにおいて「ご本人及び所属する企業(または機関等)への情報(セミナーや会員サービスのご案内等)発信」「アイテムの主催するセミナー会員制度の運営」に関する目的以外には使用いたしません。
 - 上記業務のうち、発信業務の一部を業者に委託して行うことがあります。(発信に必要な最小限の情報にのみ限定します。)
 - 個人情報の記入は任意ですが、ご記入いただけない場合は、サービスを適切にご提供できない場合がございますのでご了承ください。
 - 個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止等の依頼があった場合、遅滞なく対応いたします。
 - これらの要請や苦情相談その他のお問い合わせは、下記までお願いいたします。
- 株式会社アイテム コーポレート機構統括部 TEL 03-5269-8718 株式会社アイテム 個人情報保護管理者 コーポレート機構統括部 次長

■お問い合わせ先(電話受付時間/9:00~17:00【平日】) 株式会社アイテム 【東日本】0120-225-153 【西日本】0120-005-093