

中堅社員研修

入社5～10年目の方対象

集合研修



大阪開催

リーダーシップと
フォロワーシップ

ゴールイメージ

上司、部下との仕事の進め方を学び、周囲をまとめながら仕事を実行できるリーダーを目指す

具体的には…

- ・組織・上司が期待する自身の役割を認識する
- ・上司が発信した内容を、分かりやすく翻訳して部下に伝えることができるようになる
- ・上司に対して、伝えにくい意見でも不快にさせずにうまく伝えることができるようになる

身に付くスキル

1. 将来の幹部候補としての基礎知識
2. 上司が部下に何を求めているのか、理解できる
3. 上司へのフォロワー力がアップする

研修受講者の声

- ・後輩が増えてきたので、受講内容を活かして明日から取り組みたい。
- ・今まで当たり前だと思って部下(後輩)に言っていたことを、感謝の言葉で伝える必要を感じた。
- ・今までの自分の教え方では部下は育たない。部下とのコミュニケーションを大事にしようと思った。

研修内容

1. 上司が期待する中堅社員の役割

- 1) 5～10年目社員の役割
- 2) 仕事基礎力と対人関係力
- 3) 主体的行動
- 4) 中堅社員に必要なコミュニケーション力
- 5) する側からさせる側へ 報告/連絡/相談

2. 中堅社員に必要なリーダーシップ

- 1) リーダーシップとは
- 2) 状況対応型のリーダーシップ
- 3) リーダーに必要な力
- 4) リーダーシップとフォロワーシップとの関係

3. フォロワーシップを発揮する

- 1) 上司から見た残念な部下
- 2) 頼りになる頼もしい部下とは
- 3) あなたのフォロワーシップ“チェックテスト”
- 4) 5つのフォロワータイプ
- 5) 理想的なフォロワーシップとは
- 6) 上手に上司に提言する術

4. アクションプラン

職場実践シートの作成

5. まとめ

質疑応答、本日の振り返り

会場

(大阪会場)アイテム西本町ビル

Osaka Metro 四つ橋線「本町」駅27号出口徒歩3分

日時

2026年5月14日(木)
13:00～17:00(4時間)

受講料

16,500円 ※テキスト代・消費税含む。

【アイテムを1年以内にご利用いただいたお客様には、
2割引の13,200円でご提供いたします。】

講師紹介

河野 通陽 (こうの みちはる) 氏

大手旅行会社で新規開拓営業とツアーコンダクターとして勤務後、米国系免税店シンガポール現地法人のマーケティング・セールスマネージャー、帰国後は人材教育会社の営業と管理職に従事。起業後は幅広い階層別研修の講師として活躍している。研修は独自に開発したロールプレイング技法を駆使した「営業力強化」や「クレーム対応力強化」研修に加え、「部下指導育成力強化」研修に強い。他にも若手社員向けにキャリアデザイン、PDCA、タイムマネジメント、ロジカルシンキング研修などの思考系研修にも定評がある。



期間限定キャンペーン

異なる2つの階層別セミナーをセット申込で、
価格の高いコースが50%OFF!各コース
の詳細は
コチラ▶

お申し込み用紙

FAX:0120-816-800

FAX番号をお間違えないようお願いいたします。

中堅社員研修 リーダーシップとフォロワーシップ

※選択欄は該当するものにチェックをお願いします →

フリガナ		受講日	入社年月	職種
受講者氏名		5/14	年 月	
		会場名	年代	<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代
		大阪	<input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代~	

フリガナ		受講日	入社年月	職種
受講者氏名		5/14	年 月	
		会場名	年代	<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代
		大阪	<input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代~	

フリガナ		受講日	入社年月	職種
受講者氏名		5/14	年 月	
		会場名	年代	<input type="checkbox"/> 10代 <input type="checkbox"/> 20代
		大阪	<input type="checkbox"/> 30代 <input type="checkbox"/> 40代 <input type="checkbox"/> 50代~	

フリガナ		会員ID番号	会員登録されている方は、必ずID番号をご記入ください。
ご社名		事業内容	
ご住所	〒	当研修をどのようにしてお知りになりましたか？	<input type="checkbox"/> 弊社採用プレゼンター <input type="checkbox"/> 研修会場 <input type="checkbox"/> 弊社HP <input type="checkbox"/> その他()
ご担当者名		必ずご記入をお願いいたします。	
所属		役職	アイテム営業所名
TEL		FAX	
e-mail			アイテム担当者名
ご記入いただいたお客さまには研修ご案内のメール等をお送りする場合がございます。			

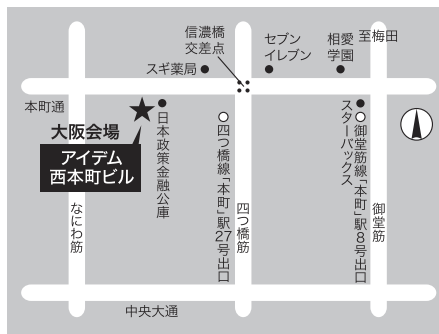
●お申し込み方法

お申し込み用紙をファックスにてお送りください。
または、右記の二次元コードからお申し込みいただけます。
後日、受講票と請求書をお送りいたします。
※受講票は、当日お持ちください。



●受講料

- 受講料のお支払いはお振り込みのみとさせていただきます。
領収書は銀行の送金済証をもって代えさせていただきます。
- 受講料は、受講日7日前までに振り込みください。
7日前までの振り込みが難しい場合は、
事務局宛にお電話にてご連絡ください。
電話受付時間 / 9:00~17:00(平日)
- 開催日当日のキャンセルは、受講料をご請求いたします。
お申込みをキャンセルされる場合は、開催日前日(土、日、祝日を除く)
17時までに、ご連絡をお願いいたします。



[大阪会場] アイテム西本町ビル
大阪市西区西本町1-13-43

●ご提供いただいた個人情報の取扱いについて

- 氏名、住所、その他の個人情報は、株式会社アイテムにおいて「ご本人及び所属する企業(または機関等)への情報(セミナーや会員サービスのご案内等)発信」「株式会社アイテムの主催するセミナー会員制度の運営」に関する目的以外には使用いたしません。
- 上記業務のうち、発信業務の一部を業者に委託して行うことがあります。(発信に必要な最小限の情報に限定します。)
- 個人情報の記入は任意ですが、ご記入いただけない場合は、サービスを適切にご提供できない場合がございますのでご了承ください。
- 個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止等の依頼があった場合、遅滞なく対応いたします。これらの要請や苦情相談その他の問い合わせは、下記までお願いいたします。

株式会社アイテム コーポレート機構統括部
TEL: 03-5269-8718
株式会社アイテム 個人情報保護管理者
コーポレート機構統括部 部長