

若手社員研修


Aidem Learning

～自ら考動する仕事の進め方～

モチベーションを持って仕事に取り組むための目的意識と、
主体的に仕事を進めるための方法を学ぶ！

自分の持ち味(強み・熱意・価値観)を活かす
ジョブ・クラフティングの考え方に基づき、自分の現在地・目的地を再認識することで、
モチベーションを高めて定着の土台を築きます。
未来の自分に向かって、日々仕事をする上で必要な
目的意識、改善意識、主体的に仕事を進める方法をお伝えします。
目的を持つことで自ら工夫して仕事を進められ、
指示待ちにならず仕事を楽しく気持ちを持つヒントにもなります。

※2024年7月時点でのカリキュラムです。開催時の状況に合わせて、微調整する場合がございます。



こんな方に
おススメ
します！

- ・入社2～5年目の若手社員の方
- ・若手社員として仕事に取り組む考え方、
体の動かし方を学びたい方

身に付く
スキル

- ・仕事の目的意識
- ・改善意識と改善するためのヒント
- ・主体的な仕事の進め方

研 修 内 容

1. 自分の現在地・目的地について考える
 - ・業務・スキルの棚卸
 - 自分の強みと弱み、価値観を知る
 - ・組織での、MUST(求められること)CAN(できること)WILL(やりたいこと)
 - ・ジョブ・クラフティングの考え方
2. 自ら考動するための考え方～目的意識と改善意識～
 - ・チームビルディングで仕事を体感
 - 自身の仕事の取り組み方をチェック
 - ・目的意識を持つ
 - 組織の目的は？自身の日々の業務の目的は？
 - ・目的を達成するための改善意識
 - 改善のための考え方のヒント(ロジックツリー)
3. 自ら考動するための動き方～主体的な仕事の進め方～
 - ・周囲と仕事を進めるために必要な基本の態度
 - ・3点確認で仕事を進める
 - ・若手社員に求められる一段上の報告・連絡・相談
 - 途中報告で手戻りなく仕事を進める
 - 結論から端的に伝える
4. 前向きに働くヒント
 - ・セルフモチベーションコントロール
5. まとめ・質疑応答

会 場

新宿会場

東京都新宿区新宿1-4-10 アイテム本社ビル3階
東京メトロ丸ノ内線「新宿御苑前」駅下車 徒歩2分
※詳しくは裏面の会場マップをご覧ください。

日 時

2026年 **4月22日(水)**
6月17日(水)

13時～17時(4時間)



Webからのお申込み
はこちら！

受講料

— 般 **16,500円**(税込)
お取引企業さま **13,200円**(税込)

※表示価格は全てテキスト代、消費税含む

講 師

橋本 友 (はしもととも)氏

基礎を徹底することを大切に、根気強く指導
することを信念としている。わかりやすい具体
例や見本を示し、受講生自らが気付き、やる気にな
れる研修を心がけ、受講者から多くの反応を
引き出すことを得意とする。大手企業から中小
企業まで、あらゆる業界、職種、規模を問わず、多
くのお客様から支持されている。一度受講した
お客様は、再度受講される、リピート率も高い。



AiDEM

お申し込み用紙

若手社員研修～自ら考動する仕事の進め方～

FAX.0120-118-081

FAX番号は、お間違えのないようお確かめください。

フリガナ		フリガナ	
受講者氏名		受講者氏名	
日 程	※ご希望の日程にチェックを入れてください。 ☐ 4月22日(水) ☐ 6月17日(水)	日 程	※ご希望の日程にチェックを入れてください。 ☐ 4月22日(水) ☐ 6月17日(水)
フリガナ		ログインID	会員登録をされている方は、ログインIDをご記入ください。 [ログインID:] ※Webサイト(https://apj.aidem.co.jp/)より、ご登録いただけます。 ※ログインIDをお忘れの場合は、Webサイトの会員ログインページ 「ログインID・パスワードをお忘れの方はこちら」より、ご確認ください。
貴社名			
ご住所	〒 ※マンション名、ビル名、部屋番号もご記入をお願いいたします。		
フリガナ		所属	
お申し込み者名	◆必ず氏名のご記入をお願いいたします。	役職	
TEL		FAX	
e-mail 必須	※携帯電話のメールアドレスの記入は、ご遠慮ください。	備考欄	
当セミナーをどのようにしてお知りになりましたか？ ☐ 弊社採用プレゼンター ☐ Webでの検索 ☐ 弊社Webサイト ☐ メールマガジン ☐ 研修会場 ☐ その他()			
アイテム営業所名		アイテム担当者名	

お申し込み方法

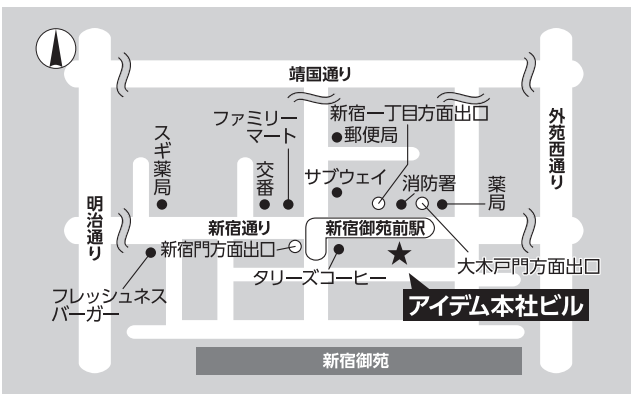
お申し込み用紙にご記入の上、FAXにてお送りください。開催日7日前を過ぎてお申し込みをされる場合は、お手数ですが事前にお問い合わせ先にお電話ください。
＜お申し込みの締め切り日＞ FAX・Webサイト…開催日7日前まで
お電話…開催日2日前(土/日/祝日を除く)まで

受講料のお支払い方法

お申し込み後に、受講票とご請求書をお送りいたします。受講料は、開催日7日前までに銀行振込にてお支払いください。7日前までにお振込みが難しい場合は、下記フリーコールにお電話にてご連絡ください。領収書は金融機関の送金済証をもって代えさせていただきます。

- ※お申し込みのキャンセル、受講者及び日程変更をされる場合は、開催日前日(土/日/祝日を除く)までにご連絡ください。
- ※当日キャンセルの場合には、受講料をご請求いたします。予めご了承ください。
- ※個人のお客さまは、開催日前日(土/日/祝日を除く)までに入金が確認できない場合、キャンセル扱いとさせていただきます。予めご了承ください。
- ※自然災害などを理由に開催を中止する場合には、前日15時までに「お申し込み者」の方にご連絡し、受講料は全額返金いたします。ただし、交通費・宿泊費等のキャンセル料につきましては、お客さまでご負担いただきますようお願い申し上げます。
- ※会場地図・実施日程等は、Webサイト(https://apj.aidem.co.jp/)からもご確認ください。
- ※最少催行人数に達しない場合は、開催を中止することがございます。予めご承知おください。
- ※同業他社さまの受講は、ご遠慮頂いております。ご理解のほど宜しくお願いいたします。

会場 新宿会場 東京都新宿区新宿1-4-10 アイテム本社ビル3階



●東京メトロ丸ノ内線「新宿御苑前」駅下車 徒歩2分
・大木戸門方面出口 ・新宿門方面出口 ・新宿一丁目方面出口

ご提供いただいた個人情報の取扱いについて

・氏名、住所、その他の個人情報は、株式会社アイテムにおいて「ご本人及び所属する企業(または機関等)への情報(セミナーや会員サービスのご案内等)発信」「アイテムの主催するセミナー会員制度の運営」に関する目的以外には使用いたしません。
・上記業務のうち、発信業務の一部を業者に委託して行うことがあります。(発信に必要な最小限の情報のみに限定します。)
・個人情報の記入は任意ですが、ご記入いただけない場合は、サービスを適切にご提供できない場合がございますのでご了承ください。
・個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止等の依頼があった場合、遅滞なく対応いたします。
これらの要請や苦情相談その他の問い合わせは、下記までお願いいたします。
株式会社アイテム コーポレート機構統括部 TEL 03-5269-8718 株式会社アイテム 個人情報保護管理者 コーポレート機構統括部 部長

■お問い合わせ先(電話受付時間／9:00～17:00《平日》) 株式会社アイテム

0120-225-153