

就活セクハラ 対策セミナー



採用担当者が知っておくべき法的リスクと防止策

採用活動において、面接官／社員が求職者に対して行うセクシュアルハラスメント(就活セクハラ)は、企業の社会的信用を根底から揺るがす重大な問題です。近年、求職者側からの告発やSNSでの拡散リスクも高まり、採用担当者にはより高い倫理観と危機管理が求められています。法律を正しく理解し「ハラスメントを許さない」という強い姿勢を示すことが、企業のブランド価値を守ります。社内への発信、体制強化は急務です！



対象

採用担当者、面接官(役員・社員)、リクルーター、OB/OG訪問対応社員
インターンシップ担当者、教育実習担当者

研修内容

1. 就活セクハラとは何か

- ・就活セクハラとは性的な質問、不必要な身体接触、交際を迫る行為、性的な冗談等々
- ・企業への影響

2. 企業が負う法的リスク

- ・企業も「使用者責任」を問われる
- ・企業のイメージダウン、内定辞退の増加や優秀な人材の確保が困難

3. 就活セクハラのカースタディ(事例集)

- 事例①: 面接中の不適切な「プライベート・性別に関する質問」
- 事例②: 選考外の「密室・夜間のサシ飲食」への誘い
- 事例③: 個人SNS(LINE・Instagram等)での連絡交換・執拗なメッセージ
- 事例④: 採用権限を匂わせた「見返り要求」(対価型セクハラ)

4. 採用担当者が今すぐ取り組むべき対策

- ・面接官への教育と意識改革
- ・選考プロセスの透明化
- ・「えるぼし認定・プラチナえるぼし認定」に必要な要件との連動
- ・その他

※カリキュラム内容が変更になる場合がございます。予めご了承くださいませ。

会場

WEB配信(視聴型)

日時

2026年
9月29日(火)
16時～17時30分(1時間30分)



Webからのお申込み

受講料

一般 11,000円(税込)
お取引企業さま 8,800円(税込)

※表示価格は全て、テキスト代・消費税含む

講師

栗原 深雪(くりはら みゆき)氏



社会保険労務士法人レアホア 株式会社Le'aHoa
代表社会保険労務士
産業カウンセラー／キャリアコンサルタント／
承認コミュニケーター®
神奈川産業保健総合支援センター両立支援促進員／
育児と介護の両立支援プランナー
医療労務管理アドバイザー／東京都社労士会医療労務管理
支援事業等運営特別委員

2014年 社会保険労務士資格取得、2016年 社会保険労務士事務所開業。企業の人事総務等の管理部門や助成金審査官、労務監査員としての経験を活かし、外部人事担当者として人にかかわる手続きやトラブル対応、給与計算等のワンストップサービスを行っている。経営者にとっても労働者にとっても魅力的な職場環境になるための支援を心掛けている。ハラスメント外部相談窓口の担当者として、ハラスメントやメンタル不調で悩む従業員からの相談に対応するとともに、企業に対しては、事案解決までの支援やハラスメント防止対策の支援を行っている。

お申し込み用紙

就活セクハラ 対策セミナー

採用担当者が知っておくべき法的リスクと防止策

FAX 【東日本】0120-118-081
【西日本】0120-816-800

FAX番号は、お間違えのないようお確かめください。

フリガナ		フリガナ	
受講者氏名		受講者氏名	
日 程	9月29日(火)	日 程	9月29日(火)
フリガナ		※ オンラインで 2名以上 ご受講の 場合	☐ 1名1端末で受講 ☐ 複数名1端末で受講 ☐ 受講方法未定 ※いずれかにチェックをお願いいたします。 ※受講料は、受講人数分かります。
貴社名			
ご住所	〒		※マンション名、ビル名、部屋番号もご記入をお願いいたします。
フリガナ		所属／役職	
お申し込み者名		TEL	
	◆必ず氏名のご記入をお願いいたします。		
e-mail 必須	※携帯電話のメールアドレスの記入は、ご遠慮ください。	FAX	
ログインID	※人と仕事HPで会員登録をされている方は、ご記入ください。	備考	
当セミナーをどのようにしてお知りになりましたか？ ☐ 弊社採用プレゼンター ☐ Webでの検索 ☐ 弊社Webサイト ☐ メールマガジン ☐ 研修会場 ☐ その他()			
アイテム営業所名		アイテム担当者名	

-  当お申し込み用紙に必要事項を記入いただき、FAXにてお送りください。
なお、FAXでの申込受付は研修日程の1週間前までとさせていただきます。
(メールアドレスはオンライン研修受講に必須ですので必ずご記入ください。)
-  請求書をメールにてお送り致します。
請求書記載のお支払期日までに、銀行振込にてお支払いください。
領収証は金融機関の送金済証をもって代えさせていただきます。
-  オンライン研修開催の前日までに、受講ご案内のメールをお送り致します。
メールの内容に従って、オンライン研修受講の準備を進めてください。
-  オンライン研修開催時間にご自身のパソコンやスマートフォンで
受講をしてください。
なお、推奨環境は右記となります。

※お申し込みのキャンセル、受講者及び日程変更をされる場合は、
開催日前日(土/日/祝日を除く)までにご連絡ください。
※当日キャンセルの場合には、受講料をご請求いたします。予めご了承ください。
※個人のお客さまは、開催日前日(土/日/祝日を除く)までに入金が確認できない場合、
キャンセル扱いとさせていただきます。予めご了承ください。
※自然災害などを理由に開催を中止する場合には、前日15時までに「お申し込み者」の方に
ご連絡し、受講料は全額返金いたします。ただし、交通費・宿泊費等のキャンセル料に
つきましては、お客さまでご負担いただきますようお願い申し上げます。
※実施日程等は、Webサイト(https://apj.aidem.co.jp/)からもご確認ください。
※最少催行人数に達しない場合は、開催を中止することもあります。予めご承知ください。
※同業他社さまの受講はご遠慮頂いております。ご理解のほどお願いいたします。

【必要なもの】

カメラ・マイク付きのPCまたは
タブレット、スマートフォン
※PCを推奨しております。

【受講可能な環境】

インターネット接続—有線または
無線ブロードバンド(3G・4G・5G/LTE)

※アイテムのオンライン研修は、オンライン
会議システムZoomのミーティング機能を利用し配信いたします。
良好な画質・音質でオンライン研修を視聴
するために、事前にお客様の端末にZoom
をダウンロードすることをお勧めしており
ます。

ご提供いただいた個人情報の取扱いについて

- ・氏名、住所、その他の個人情報は、株式会社アイテムにおいて「ご本人及び所属する企業(または機関等)への情報(セミナーや会員サービスのご案内等)発信」「アイテムの主催するセミナー会員制度の運営」に関する目的以外には使用いたしません。
- ・上記業務のうち、発信業務の一部を業者に委託して行うことがあります。(発信に必要な最小限の情報のみに限定します。)
- ・個人情報の記入は任意ですが、ご記入いただけない場合は、サービスを適切にご提供できない場合がございますのでご了承ください。
- ・個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止等の依頼があった場合、遅滞なく対応いたします。
- これらの要請や苦情相談その他の問い合わせは、下記までお願いいたします。

株式会社アイテム コーポレート機構統括部 TEL 03-5269-8718 株式会社アイテム 個人情報保護管理者 コーポレート機構統括部 部長

■お問い合わせ先(電話受付時間／9:00～17:00《平日》) 株式会社アイテム 【東日本】0120-225-153 【西日本】0120-005-093