

オンラインで自分のペースで学ぶ!

採用計画、教育体系をつくりたい、見直したい企業様は必須!

経営分析に基づいた 「採用・育成戦略」セミナー

先着
100名

「勘」「経験」だけでなく「SWOT分析」を活用した戦略で、コロナ不況を生き抜く!

VUCA時代(ウィズコロナ、少子超高齢社会、人口オーナス社会、働き方改革、Job型雇用...)を生き抜くためには新たなビジョン、経営戦略が必要となります。そしてこれらを支える人材についても問題や課題が山積しています。戦略を実現するための人材の募集・採用・育成・配置・評価・処遇、モラルアップ、人材を人財へと人事部門の重要性は増すばかりです。いま人事部がある会社も無い会社も、今後、「自社の人材」についてどのようにしていくべきかを考えるきっかけとなる研修です。

対象 ・初めて採用、育成計画を立てる方
・自己流、自社流の採用、育成を見直したい方



12月16日(水)

13時30分～16時30分(3時間)配信

受講料 9,900円(税込)
お取引企業様 7,920円

開催方法 Web配信(視聴型)

※氏名・顔・声が他の受講者に共有されることはありません。

内 容

プロローグ

1. 現在の経営環境
2. 経営は継業であり、企業は環境適応業である
3. 継業の条件

I. VUCA時代の人事部の在り方

1. 守りの人事部から攻めの人事部へ
2. 戦略を実現するための人事と人材を活かすための人事
3. 人事部門の戦略の立て方

II. 実践SWOT分析とクロス分析の進め方

1. SWOT分析とは 2. SWOT分析から何がわかるか
3. SWOT分析のポイント
4. ファシリテーション技術を使ったSWOT分析検討会の進め方
5. SWOT分析①-TOWSの抽出
 - (1) T(脅威) O(機会) 検討・整理
 - (2) W(弱み) S(強み) 検討・整理
6. SWOT分析②-クロス分析
 - (1) クロス分析 (2) 積極戦略検討
 - (3) 致命傷回避・撤退縮小戦略検討
 - (4) 改善戦略検討 (5) 差別化戦略検討
7. SWOT・クロス分析後の「実現可能性のある抜本対策」

講師 尾崎 竜彦 (おぎさ たつひこ)氏

1964年、長野県松本市生まれ。大学卒業後、宅地建物取引主任者として不動産管理会社に入社。その後、中堅コンサルティング会社に入社。東京本部課長を最後に1999年同社を退職。同年、有限会社マネジメントスタッフを設立し、代表に就任。「コンサルティング(商標登録済): コンサルティングとアウトソーシングを融合させた造語」を柱に、中小企業の経営企画室、営業部、人事部などの機能となるべく内外の組織を構築している。「日本の経営コンサルタント」(日本法令)にて、日本を代表するコンサルタントに選ばれる。



お申し込み用紙

オンラインで自分のペースで学ぶ! 採用計画、教育体系をつくりたい、見直したい企業様は必須!

経営分析に基づいた「採用・育成戦略」セミナー

FAX [東日本] 0120-118-081
[西日本] 0120-816-800

FAX番号は、お間違えのないようお確かめください。

2020年12月16日 実施

フリガナ		フリガナ	
受講者氏名	(男・女)	受講者氏名	(男・女)
日 程	12月16日	日 程	12月16日
フリガナ		ログインID	会員登録をされている方は、ログインIDをご記入ください。 [ログインID:]
貴社名			※Webサイト(https://apj.aidem.co.jp/)より、ご登録いただけます。 ※ログインIDをお忘れの場合は、Webサイトの会員ログインページ 「ログインID・パスワードをお忘れの方はこちら」より、ご確認ください。
ご住所	〒		※マンション名、ビル名、部屋番号もご記入をお願いいたします。
フリガナ		所属	
お申し込み者名	◆必ず氏名のご記入をお願いいたします。	役職	
TEL		FAX	
e-mail 必須	※携帯電話のメールアドレスの記入は、ご遠慮ください。	備考	
当セミナーをどのようにしてお知りになりましたか? ●弊社採用プレゼンター ●Webでの検索 ●弊社Webサイト ●メールマガジン ●研修会場 ●その他()			
アイテム営業所名		アイテム担当者名	



当お申し込み用紙に必要事項を記入いただき、FAXにてお送りください。
(メールアドレスはオンライン研修受講に必須ですので必ずご記入ください。)



請求書をメールにてお送り致します。
請求書記載のお支払期日までに、銀行振込にてお支払いください。
領収証は金融機関の送金済証をもって代えさせていただきます。



オンライン研修開催の前日までに、受講ご案内のメールをお送り致します。
メールの内容に従って、オンライン研修受講の準備を進めてください。



オンライン研修開催時間にご自身のパソコンやスマートフォンで
受講してください。
なお、推奨環境は右記となります。

※お申し込みのキャンセル、受講者及び日程変更をされる場合は、
開催日前日(土/日/祝日を除く)までにご連絡ください。
※当日キャンセルの場合には、受講料をご請求いたします。予めご了承ください。
※自然災害などを理由に開催を中止する場合には、
前日15時までに「お申し込み者」の方にご連絡し、受講料は全額返金いたします。
ただし、交通費・宿泊費等のキャンセル料につきましては、
お客さままでご負担いただきますようお願い申し上げます。

【受講可能な環境】

インターネット接続—有線または
無線ブロードバンド(3Gまたは4G/LTE)

【推奨OS】

MacOS 10.7以降を搭載のMac OS X、
Windows 10、Windows 8または8.1、
Windows 7
SP1以降を搭載のWindows Vista、SP3以降
を搭載のWindows XP

ご提供いただいた個人情報の取扱いについて

・氏名、住所、その他の個人情報は、株式会社アイテムにおいて「ご本人及び所属する企業(または機関等)への情報(セミナーや会員サービスのご案内等)発信」
「アイテムの主催するセミナー会員制度の運営」に関する目的以外には使用いたしません。
・上記業務のうち、発信業務の一部を業者に委託して行うことがあります。(発信に必要な最小限の情報にのみ限定します。)
・個人情報の記入は任意ですが、ご記入いただけない場合は、サービスを選択にご提供できない場合がございますのでご了承ください。
・個人情報の利用目的の通知、開示、内容の訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止等の依頼があった場合、遅滞なく対応いたします。
これらの要請や苦情相談その他の問い合わせは、下記までお願いいたします。
株式会社アイテム コーポレート機構統括部 TEL 03-5269-8718 株式会社アイテム 個人情報保護管理者 コーポレート機構統括部 次長